

REGULAMIN

PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH URZĘDU MIASTA BYDGOSZCZY (PSZOK)

1. Operatorem PSZOK jest Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania odpadów ProNatura Sp. z o.o., działający na rzecz i w imieniu Miasta Bydgoszcz.
2. PSZOK czynne są dla mieszkańców codziennie, w godzinach od 8:00 do 20:00 z wyłączeniem niedziel i dni świątecznych (przy czym ostatni klienci przyjmowani są do godz. 19:30).
3. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych z terenu Bydgoszczy i dostarczane do PSZOK w sposób posegregowany.
4. W PSZOK przyjmowane są przedmioty nadające się do ponownego użycia.
5. W PSZOK istnieje możliwość bezpłatnego wypożyczenia przyczepki lekkiej w celu przywiezienia odpadów do PSZOK. Wypożyczenie przyczepki możliwe jest po spełnieniu warunków określonych w odrębnym REGULAMINIE UŻYCZENIA PRZYCZEPKI.
6. W PSZOK nie są przyjmowane odpady z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.
7. W PSZOK nie dokonuje się potwierdzeń oddania odpadów np. w formie karty przekazania odpadów, faktury.
8. Odbieranie odpadów w PSZOK odbywa się w ramach ponoszonej przez mieszkańca opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określonej w deklaracji, złożonej w Urzędzie Miasta Bydgoszczy.
9. Osoba przekazująca odpady do PSZOK ma obowiązek wskazania operatorowi dokładnego adresu nieruchomości, z której pochodzą odpady.
10. W PSZOK przyjmowane są odpady przywiezione pojazdem lub zestawem składającym się z pojazdu i przyczepki o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej łącznie 3,5 tony lub dostarczone w inny sposób np. wózkiem ręcznym.
11. Warunkiem przyjęcia odpadów jest:
 - okazanie przez osobę dostarczającą odpady dokumentu potwierdzającego jej tożsamość,
 - okazanie jednego z rachunków potwierdzających dokonywanie opłaty „śmieciowej” (w przypadku zabudowy jednorodzinnej) lub okazanie dokumentu potwierdzającego naliczenie tzw. „opłaty śmieciowej” za lokal, z którego pochodzą odpady, wystawiony przez spółdzielnię, zarządcę lub właściciela budynku wielomieszkaniowego np. dokument pn. „Wymiar opłat” wraz z dowodem uiszczenia tej opłaty (w przypadku zabudowy wielorodzinnej),
 - podpisanie oświadczenia o pochodzeniu odpadów, o którym mowa w pkt.12 niniejszego regulaminu,
 - w przypadku zlecenia dostarczenia odpadów do PSZOK, przekazanie Operatorowi PSZOK upoważnienia od mieszkańca lokalu, z którego pochodzą odpady komunalne, o którym mowa w pkt. 13 niniejszego regulaminu.
12. Pracownicy obsługi PSZOK przyjmując odpady sporządzają oświadczenie o pochodzeniu odpadów (na wniosek oddającego odpady w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron), stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Odmowa podpisania oświadczenia o pochodzeniu odpadów przez dostarczającego odpady skutkuje odmową przyjęcia dostarczonych odpadów.
13. W przypadku zlecenia przez mieszkańca Bydgoszczy dostarczenia odpadów do PSZOK przez inną osobę, winna ona okazać Operatorowi PSZOK dokumenty wskazane w pkt. 11 oraz przekazać Operatorowi PSZOK pisemne upoważnienie od mieszkańca Bydgoszczy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 lub 2A (zbiorcze) do niniejszego regulaminu.

14. W PSZOK przyjmowane są następujące rodzaje odpadów pochodzących z gospodarstw domowych:

- odpady zielone i bioodpady pochodzenia roślinnego,
- chemikalia,
- leki,
- odpady medyczne powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- baterie i akumulatory,
- papier, plastik, szkło, metale, opakowania wielomateriałowe,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- odpady poremontowe z lokali mieszkalnych (**limit 2,5 Mg (tony) w roku z jednego, samodzielnego lokalu mieszkalnego**),
- sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- opony pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony (**limit 8 sztuk w roku z jednego, samodzielnego lokalu mieszkalnego**),
- popioły z palenisk domowych,
- odzież i tekstylia,
- drewno,
- płyty CD, DVD.

15. W PSZOK nie są przyjmowane następujące odpady:

- zmieszane (reszkowe) odpady komunalne,
- bioodpady pochodzenia zwierzęcego,
- zawierające azbest, papę, smołę itp.,
- styropian budowlany - ociepleniowy, elewacyjny, wełna mineralna itp.,
- ze szkła zbrojonego i hartowanego,
- pochodzące z pojazdów za wyjątkiem wskazanych w wykazie przyjmowanych odpadów,
- o niezidentyfikowanej zawartości tj. w nieoznakowanych opakowaniach,
- w opakowaniach uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdującej się wewnątrz tego opakowania,
- rodzaju i w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe np. z działalności gospodarczej.

16. Osoba przywożąca odpady:

- ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracowników obsługi PSZOK;
- może poruszać się tylko po wyznaczonych częściach obiektu.

17. Pracownicy obsługi PSZOK:

- mają prawo odmówić przyjęcia odpadów niesegregowanych (zmieszanych), niezgodnych z listą przyjmowanych odpadów, odpadów w pojemnikach o niezidentyfikowanej zawartości lub jeśli przyjęcie danego odpadu byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów w PSZOK, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska.
- nie są zobowiązani rozładowywać przywiezionych odpadów z pojazdu; wskazują jedynie miejsce, gdzie należy je umieścić.

18. Wszelkie uwagi na temat funkcjonowania PSZOK należy zgłaszać do:

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ I OPIS PRZYJMOWANYCH ODPADÓW I ICH KODÓW DOSTĘPNY
JEST U OPERATORA PSZOK ORAZ NA STRONIE INTERNETOWEJ:**

www.czystabydgoszcz.pl

Urząd Miasta Bydgoszczy - Wydział Gospodarki Odpadami
ul. Wojska Polskiego 65, 85-825 Bydgoszcz.
telefon: 52 58 58 000, 801 055 404,
e-mail: odpady@um.bydgoszcz.pl