

POLA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI

ZG-1

1. PESEL dokonującego zgłoszenia (wypełniają tylko osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej)

2. NIP dokonującego zgłoszenia (wypełniają tylko osoby prowadzące działalność gospodarczą)

ZGŁOSZENIE ODBIORU LUB ZMIAN CZĘSTOTLIWOŚCI ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH dla nieruchomości lub części nieruchomości, na której nie zamieszkuje mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

A. DANE IDENTYFIKACYJNE ZGŁASZAJĄCEGO I AKTUALNY ADRES ZAMIESZKANIA

3. Nazwisko/Nazwa:

4. Imię:

5. Ulica:

6. Nr domu:

7. Nr lokalu:

8. Miejscowość:

9. Kod pocztowy:

10. Poczta:

11. Tel. kontaktowy (zalecany):

12. Adres e-mail:

B. DANE IDENTYFIKACYJNE ZGŁASZANEJ NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE MIASTA BYDGOSZCZY, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

13. Typ nieruchomości (zaznaczyć właściwe pole):

Działalność handlowa

Działalność usługowa

Ogród działkowy

Targowisko

Inny (napisać jaki):

14. Ulica:

15. Nr domu:

16. Nr lokalu:

17. Opis miejsca, gdzie firma odbierająca odpady ma podstawić pojemnik (podać znaki charakterystyczne):

C. SZCZEGÓŁY REALIZACJI ZGŁOSZENIA

18. Data, od której zgłoszenie ma obowiązywać (zgłoszenie powinno zostać złożone na co najmniej 7 dni roboczych przed wnioskowanym terminem rozpoczęcia realizacji):

[RRRR-MM-DD]

19. Zgłoszenie dotyczy (proszę zaznaczyć odpowiednie opcje):

Podstawienia pojemnika

Wymiany pojemnika

Zmiany częstotliwości odbioru

Zgłoszenia jednorazowego odbioru

D. INFORMACJA O POJEMNIKACH / WORKACH

20. Pojemnik użytkowany wspólnie z następującymi podmiotami: 1)*

Oświadczam, że posiadam zgodę następujących podmiotów na wspólne użytkowanie pojemnika / pojemników na odpady komunalne:

1.

2.

3.

4.

21. Czy nieruchomość jest wyposażona w pojemniki:

Tak

Nie

Informacja o pojemnikach / workach, w które ma być wyposażona nieruchomość

(tabelka powinna zawierać dane opisujące oczekiwany stan pojemników / worków po zrealizowaniu zgłoszenia)

Przeznaczenie pojemnika/worka 2)*	Wielkość pojemnika/worka 3)*	Ilość pojemników/worków 4)*	Częstotliwość odbioru 5)*
22.	23.	24.	25.
26.	27.	28.	29.
30.	31.	32.	33.
34.	35.	36.	37.
38.	39.	40.	41.
42.	43.	44.	45.

- 1) Pojemnik łączony** - należy wpisać nazwę podmiotu, adres nieruchomości oraz adres korespondencyjny podmiotu, z którym dzielony jest pojemnik
- 2) Rodzaj pojemnika** - należy wpisać cyfrę **1** lub **2** lub **3**, w zależności od przeznaczenia pojemnika/worka do danego rodzaju odpadu, gdzie:
1 - oznacza pojemnik lub worek na odpady zmieszane
2 - oznacza pojemnik lub worek na odpady z papieru, z tektury, opakowania z papieru, opakowania z tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metal, opakowania z metalu, opakowania wielomateriałowe
3 - oznacza pojemnik lub worek na odpady ze szkła, opakowania ze szkła
4 - oznacza pojemnik lub worek na odpady zielone (dotyczy tylko targowisk i ogrodów działkowych)
- 3) Wielkość pojemnika** - należy wpisać jeden z dostępnych symboli pojemników lub worków (liczby zastosowane w poniższych symbolach oznaczają wielkość wyrażoną w litrach):
pojemniki - P60, P80, P120, P240, P660, P1100, P2500, P5000, P7000, P10000, P24000, P36000
prasokontenery - PK5000, PK10000, PK20000
worki - W80, W120
- 4) Ilość pojemników** - należy wpisać ilość pojemników lub worków przeznaczonych na dany rodzaj odpadu o danej wielkości.
- 5) Częstotliwość odbioru** - należy wpisać częstotliwość odbioru. Stosuje się następujące oznaczenia częstotliwości:
1/7 - jeden raz w tygodniu
1/14 - jeden raz na 2 tygodnie (nie dotyczy targowisk)
1/28 - jeden raz w miesiącu (dotyczy tylko pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz odpadów zmieszanych pochodzących z cmentarzy)
W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wnioskowania o odbiór z większą częstotliwością niż wymieniona powyżej.
W takiej sytuacji należy wpisać jedną z następujących częstotliwości:
2/7 - dwa razy w tygodniu
3/7 - trzy razy w tygodniu
4/7 - cztery razy w tygodniu
5/7 - pięć razy w tygodniu
Uwzględnienie większej częstotliwości wymaga uzasadnienia i konsultacji z firmą odbierającą odpady komunalne.

E. UWAGI

46. Uwagi:

F. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych, przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz Urząd Miasta Bydgoszczy, zawartych w niniejszym zgłoszeniu w celach związanych ze świadczeniem usług odbioru odpadów komunalnych.

* - właściwie zaznaczyć

G. PODPIS ZGŁASZAJĄCEGO

47. Nazwisko/Nazwa:

48. Imię:

49. Data wypełnienia zgłoszenia:

50. Podpis: