Załącznik nr 3  
do Regulaminu przyznawania

Bydgoskiego Grantu Ekologicznego

**SPRAWOZDANIE**

**Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**OBJĘTEGO *BYDGOSKIM GRANTEM EKOLOGICZNYM***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Pełna nazwa Organizatora** | | | |
|  | | | |
| Miejscowość, kod pocztowy |  | | |
| Adres korespondencyjny |  | | |
| Telefon, fax |  | | |
| E-mail |  | | |
| 1. **Upoważniony przedstawiciel Grantobiorcy wyznaczony do kontaktów z Urzędem Miasta Bydgoszczy** | | | |
| Imię i nazwisko |  | | |
| Stanowisko służbowe |  | | |
| Telefon |  | | |
| E-mail |  | | |
| 1. **Podstawa przyznania Grantu** | | | |
| Znakpisma | WZR-III. | | |
| Kwota |  | | |
| 1. **Nazwa działania** | | | |
|  | | | |
| 1. **Opis merytoryczny przeprowadzonego zadania** | | | |
|  | | | |
| 1. **Faktyczne koszty poniesione na realizację zadania** | | | |
| Środki własne |  | | |
| Budżet Miasta |  | | |
| Inne źródła |  | | |
| Wyszczególnienie wydatków | Na co | | Kwota |
|  | |  |
| 1. **Współorganizatorzy/partnerzy** | | | |
| Współorganizatorzy działania |  | | |
| Partnerzy działania |  | | |
| 1. **Pozostałe informacje** | | | |
| Termin przeprowadzenia działania |  | | |
| Liczba uczestników |  | | |
| 1. **Zrealizowane cele (podać stopień realizacji zakładanych celów, oraz uzyskane efekty (pozytywne rezultaty i osiągnięcia)** | | | |
|  | | | |
| Adres strony internetowej dokumentujący realizację zdania (podać jeśli jest) | |  | |
| 1. **Niezrealizowane cele – podać przyczyny** | | | |
|  | | | |
| 1. **Załączniki:** | | | |
| Dokumentacja (fotograficzna, dźwiękowa i/lub audiowizualna) powstałych prac, wykonanych zadań w formie (np. zdjęć, płyt CD/DVD), którą Urząd Miasta Bydgoszczy może wykorzystać w środkach masowego przekazu.  ....................................................................................................................................................  ....................................................................................................................................................  (wymienić załączniki)  Dodatkowo należy przesłać drogą mailową na adres wzr@um.bydgoszcz.pl minimum 2 zdjęcia z realizacji przedsięwzięcia.  Zdjęcia mogą zawierać wizerunek osób zgodnie z pkt 3 Regulaminu. | | | |

**.........……………………………………**

**Data, podpis osoby upoważnionej**